

27. Monitoring student progress is essential in Education – Explain.  
பள்ளியில் மாணவர்களின் முன்னேற்றத்தினை தொடர்ந்து கண்காணித்தல் என்பது அத்தியாவசியமான ஒன்று - விளக்குக.

28. Discuss how different activities of community life can be organized in schools.

சமூக வாழ்க்கையின் பல்வேறு செயல்களை பள்ளியில் எவ்வாறு ஒருங்கமைக்க படுகிறது என்பதினைப் பற்றி விரிவாக எழுதுக.

**SECTION D (2x 10 = 20 marks)**

**Answer BOTH the questions in about 500 words each.**

29. a. Discuss about the characteristics and principles of educational management.

கல்வி மேலாண்மையின் சிறப்பியல்புகள் மற்றும் கொள்கைகள் பற்றி விவாதிக்க.

(Or)

b. Explain the various records and registers to be maintained in a school.

பள்ளியில் பராமரிக்க வேண்டிய பல்வேறு ஆவணங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பற்றி விளக்கவும்.

30. a. Describe the need, principles and importance of supervision in Education.

கல்வியில் மேற்பார்வையின் தேவை, கொள்கைகள் மற்றும் அதன் முக்கியத்துவம் பற்றி விவரி.

(Or)

b. Explain the essential leadership qualities that a headmaster should possess for smooth functioning of the school

பள்ளிகளில் மென்மையான செயல்பாட்டிற்கு ஒரு தலைமை ஆசிரியருக்குத் தேவையான தலைமைப் பண்பின் குணங்களை விரிவாக எழுதுக.

**N.V.K.S.D. COLLEGE OF EDUCATION, ATTOOR**  
(AUTONOMOUS)

**B. Ed Degree First Semester Examination, December 2017**  
(For the candidates admitted during the year 2017-2019)

**Core course 3- SCHOOL ORGANISATION AND MANAGEMENT**

**Course code: B1CC1703**

**Time: 3 Hours**

**Maximum Marks: 70**

**SECTION A (10 x 1 = 10 marks)**

**Answer ALL the questions in one word each.**

1. From which language, is the word 'Management' derived?  
'Management' என்ற சொல் எந்த மொழியிலிருந்து பெறப்பட்டது.
2. Mention any one leadership style.  
ஏதேனும் ஒரு தலைமைப் பண்பு பாணியை குறிப்பிடுக.
3. Who formulated the term 'POSDCORB'?  
POSDCORB என்ற சொல் உருவாக்கியவர் யார்.
4. Who is the management executive of a school?  
பள்ளியின் மேலாண்மை நிர்வாகி யார்?
5. Mention any one essential characteristic of school plant.  
பள்ளி வளாகத்திற்கு தேவையான ஏதேனும் ஒரு முக்கிய பண்பினை குறிப்பிடுக.
6. Write any one external factor which affect school organisation.  
பள்ளி அமைப்பை பாதிக்கும் ஏதேனும் ஒரு புறக்காரணியை எழுதுக.
7. What is the first and foremost duty of the school head?

பள்ளித் தலைமையாசிரியரின் முதல் மற்றும் முன்னணி கடமை என்ன.

8. Mention any one activity of community life in school.  
பள்ளியில் சமூக வாழ்விற்கான ஏதேனும் ஒரு செயலை குறிப்பிடுக.
9. What does the acronym TQM stands for?  
TQM என்பதின் விரிவாக்கம்.
10. Write any one value which could be developed through conducting school assembly.  
School assembly நடத்துவதன் மூலம் வளர்த்துக்கொள்ள இயல்கின்ற ஏதேனும் ஒரு மதிப்பை கூறு.

**SECTION B (10 x 2 = 20 marks)**

**Answer any TEN questions in about 50 words each.**

11. What is the role of local self government in school administration and management?  
பள்ளி நிர்வாகம் மற்றும் மேலாண்மையில் உள்ளாட்சி மன்றங்களின் பங்கு என்ன?
12. List out any four functions of management.  
மேலாண்மையின் எதாவது நான்கு செயல்பாடுகளை பட்டியலிடுக.
13. What are the major aims of school organization?  
பள்ளி ஒருங்கமைத்தலின் முக்கிய நோக்கங்கள் யாவை?
14. What do you mean by organizational climate?  
நிறுவன காலநிலை என்றால் என்ன?
15. Differentiate organization and administration.  
ஒருங்கமைத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தலை வேறுபடுத்துக.
16. What is meant by institutional planning?  
நிறுவன திட்டமிடுதல் என்பதன் பொருள் யாது.
17. What are the types of timetable?  
கால அட்டவணையின் வகைகள் யாவை?

18. Differentiate curricular and co-curricular activities.  
கலைத்திட்டம் மற்றும் கலைத்திட்டம் சார்ந்த செயல்பாட்டினை வேறுபடுத்துக.
19. List the steps for preparing a school budget.  
பள்ளி பட்ஜெட் தயாரிப்பதற்கான வழிமுறைகளை பட்டியலிடுக.
20. Write a short note on staff council.  
பணியாளர் சபை பற்றி குறிப்பு எழுதுக.
21. What is the relationship between school and community.  
பள்ளி மற்றும் சமுதாயத்திற்கு இடையேயான தொடர்பு என்ன?
22. Write a short note on 'PTA'.  
பெற்றோர் ஆசிரியர் சங்கம் பற்றி சிறுகுறிப்பு எழுதுக.

**SECTION C (4 x 5 = 20 marks)**

**Answer any FOUR questions in about 200 words each.**

23. Discuss the need for continuous monitoring and evaluation of school management procedures.  
பள்ளி மேலாண்மையின் செயல்முறைகளில் தொடர் கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பிடுதலின் தேவைகள் பற்றி விரிவாக எழுதுக.
24. Discuss the factors influencing school organization.  
பள்ளி அமைப்பை பாதிக்கும் காரணிகளைப் பற்றி விரிவாக எழுதுக.
25. 'Library is a indispensable component of a school system'. Explain.  
"நூலகம் ஒரு பாடசாலை முறைமையின் இன்றியமையாத அம்சமாகும்". விளக்குக.
26. 'Extra curricular activities are no extras, but constitute a fundamental part of school work'-Discuss  
இதர கலைத்திட்ட செயல்கள் என்பவை உபரி செயல்கள் அல்ல ஆனால் பள்ளி வேலைக்கு ஒரு அடிப்படையானது என்பதை விவரிக்கவும்.